SOLLICITATIEFORMULIER COMMERCIELE GO-GETTER

PROMATION

*Proficiat! Je reactie op onze vacature getuigt dat jij klaar bent voor een belangrijke stap binnen jouw professionele leven. Wij hechten groot belang aan je kandidatuur en zullen deze dan ook met de nodige aandacht en respect behandelen.*

*Al de gevraagde informatie zal uitsluitend intern en vertrouwelijk behandeld worden om een duidelijk beeld te krijgen van jouw persoonlijkheid. Gelieve ons daarom juiste en volledige informatie te verstrekken met betrekking tot de onderstaande vragenlijst.*

*Stuur je ingevuld sollicitatieformulier samen met je CV (voorzien van een recente foto) per mail naar**info@promation.be* *of upload het rechtstreeks op de website via het formulier onderaan de vacature.*

**Sollicitatieformulier voor de vacature van medewerker onthaal en planning**

*Veel succes*

*Stijn Provoost*

Voornaam en naam:

Geboortedatum:

Telefoon / GSM:

E-mail:

Je huidige beroepssituatie:

Beschik je over een rijbewijs:

Heb je een eigen wagen:

Waarom solliciteerde je voor deze vacature:

Wat verwacht je van deze functie:

Wat verwacht je van ons bedrijf:

Hoe ben je met ons bedrijf in contact gekomen:

Ben je reeds in contact gekomen met ons bedrijf:

Beschrijf jezelf in 20 kernwoorden:

Wat motiveert je:

Wat demotiveert je:

Welke kwaliteiten moet een goede “commerciële go-getter” volgens jou hebben:

Welke taken zou je absoluut niet willen doen:

Hoeveel uren wens je te werken per week:

Wat is je bruto loonverwachting (noem een concreet bedrag):

Welke extralegale voordelen verwacht je:

Wat zijn je meest positieve kwaliteiten:

Wat zijn je meest negatieve kwaliteiten:

Wat is je professionele doelstelling binnen 1 jaar:

Waar wil je professioneel staan binnen 3 jaar:

Wat zijn je hobby’s:

Referenties die wij mogen contacteren:

Zet de volgende waardes in volgorde van belangrijkheid:

Zekerheid, Afwisseling, Verbondenheid, Aandacht, Groei, Bijdragen

Andere informatie die je graag met ons deelt:

Datum:

*Wij danken je voor het invullen van deze vragenlijst. Wij zullen deze zo snel mogelijk behandelen.*